|  |  |
| --- | --- |
| **R O M Â N I A**  **Ministerul afacerilor interne**  **Inspectoratul general al poliţiei române**  **insemn ipj**      **INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI** | **NESECRET**  **Călărași**  Nr. 74952 din 23.09.2021  Exemplar Unic |

|  |  |
| --- | --- |
| **A P R O B**  **PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS** | **A P R O B**  Postarea pe Internet, Intranet și  afișarea la sediul inspectoratului  **Î. ȘEFUL INSPECTORATULUI,**  *Comisar-șef de poliție*  **ȚICU FLORIN** |

**A N U N Ţ**

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) şi alin. (5) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul poliţistului și ale Ordinului M.A.I. nr. 140/2016 *privind activitatea de management resurse umane în unităţile de poliţie ale Ministerului Afacerilor Interne*, ambele cu modificările şi completările ulterioare şi cu Nota–Raport nr. 230771/08.09.2021;

Inspectoratul de Poliție Județean Călărași, cu sediul în municipiul Călărași, B-dul Republicii, nr. 44, judeţul Călărași, organizează,

**C O N C U R S :**

**Secţiunea I – POSTURILE SCOASE LA CONCURS**

Pentru ocuparea unui număr de **2** **posturi vacante de agent** din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Călărași – Financiar**, specialitatea financiar**, prin încadrare directă din sursă externă a persoanelor cu studii corespunzătoare cerinţelor postului şi care îndeplinesc condiţiile legale, după cum urmează:

1. Financiar – Evidenţa informatizată a contabilităţii materiale şi financiare, decontări şi casierie – agent III, poziția 0093;
2. Financiar – Evidenţa informatizată a contabilităţii materiale şi financiare, decontări şi casierie – agent III, poziția 0094 (analist programator);

**Secţiunea a II-a – CONDIŢII DE PARTICIPARE**

Pot participa la concurs/examen, candidaţii care îndeplinesc cumulativ următoarele condiţii:

1. să aibă cetăţenia română şi domiciliul în România;
2. să cunoască limba română, scris şi vorbit;
3. să aibă capacitate deplină de exerciţiu;
4. să fie apţi din punct de vedere medical, fizic şi psihologic *(aptitudinea/ inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală şi evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat ”admis”).*
5. să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniţi;
6. să aibă studii corespunzătoare cerinţelor postului, respectiv:
7. Financiar – Evidenţa informatizată a contabilităţii materiale şi financiare, decontări şi casierie – agent III, poziția 0093:

**Pregătirea necesară:**

* + **pregătire de bază**: studii liceale absolvite cu diploma de bacalaureat sau studii liceale în domeniul economic absolvite cu diploma de bacalaureat;
  + **pregătire de specialitate**: să dețină diplomă/certificat/atestat de absolvire a unui curs/program de formare/specializare/perfecționare sau a altor forme de pregătire în domeniul economic, numai dacă pregătirea de bază nu este în domeniul economic;
  + **Autorizaţii speciale pentru îndeplinirea atribuţiilor de serviciu:** să aibă sau să obţinăautorizaţie de acces la informaţii clasificate, nivelul „secret de serviciu” , cu obligaţia de a respecta confidenţialitatea acestora (pentru activităţi ce necesită acces temporar se va autoriza la nivelul stabilit).

1. Financiar – Evidenţa informatizată a contabilităţii materiale şi financiare, decontări şi casierie – agent III, poziția 0094 (analist programator):

**Pregătirea necesară:**

* + **Pregătire de bază**: studii liceale absolvite cu diploma de bacalaureat sau studii liceale în domeniul economic absolvite cu diploma de bacalaureat;
  + **Pregătire de specialitate**: să dețină diplomă/certificat/atestat de absolvire a unui curs/program de formare/specializare/perfecționare sau a altor forme de pregătire în domeniul economic, numai dacă pregătirea de bază nu este în domeniul economic;
  + **Autorizaţii speciale pentru îndeplinirea atribuţiilor de serviciu:** să aibă sau să obţinăautorizaţie de acces la informaţii clasificate, nivelul „secret de serviciu” , cu obligaţia de a respecta confidenţialitatea acestora (pentru activităţi ce necesită acces temporar se va autoriza la nivelul stabilit).

1. să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de poliţist;
2. să nu aibă antecedente penale, cu excepţia situaţiei când a intervenit reabilitarea;
3. să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârşirea de infracţiuni;
4. să nu fi fost destituiţi dintr-o funcţie publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă   pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
5. să nu fi desfăşurat activităţi de poliţie politică, astfel cum sunt definite prin lege;
6. să nu aibă, la încadrarea ca poliţist, calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizaţii cu caracter politic;
7. să nu aibă tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ţinuta de vară (condiție ce va fi verificată cu ocazia examinării medicale, în cazul candidatului declarat ”admis”);
8. dacă prin încadrare directă, potrivit nivelului studiilor şi/sau vechimii în specialitate nu dobândesc grade profesionale mai mici decât gradele militare echivalente deţinute în rezervă.

**Atenţie!** *– Nu se admit derogări de la niciuna dintre condiţiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunţ.*

**Secţiunea a III-a – REGULI PRIVIND ÎNSCRIEREA LA CONCURS**

Înscrierea candidaților se va realiza prin menționarea structurii (*ex. Vă rog să-mi aprobaţi participarea la concursul organizat de Inspectoratul de Poliție Județean Călărași pentru ocuparea a 2 posturi de agent - Financiar*), urmând ca repartizarea pe posturi a candidaţilor declaraţi „admis” să se facă în ordinea descrescătoare a notelor finale obținute, pe bază de opţiune.

**Înscrierea se realizează, în perioada 23.09-05.10.2021, inclusiv în zilele nelucrătoare (pe data de 05.10.2021 doar până la orele 16:00), online la adresa de e**-**mail** [**resurseumane@cl.politiaromana.ro**](mailto:resurseumane@cl.politiaromana.ro)

Înscrierea candidaţilor se va face pe bază de **cerere de înscriere, conform Anexei nr. 2**, și a documentelor, **în volum complet**, specificate în anunţ și transmise împreună la adresa de e-mail [**resurseumane@cl.politiaromana.ro**](mailto:resurseumane@cl.politiaromana.ro)

**Cererile de înscriere însoțite de documentația solicitată transmise după data de 05.10.2021, orele 16:00, nu vor fi luate în considerare.**

**Reguli privind transmiterea documentelor necesare înscrierii:**

- documentele care necesită a fi completate (Ex. cererea de înscriere, declarații, etc.) vor fi printate de către candidat, completate olograf, datate și semnate, iar ulterior scanate în format pdf și transmise în format electronic pe adresa de e-mail indicată mai sus (candidații vor manifesta atenție maximă ca documentele să fie completate corect și integral);

- fiecare document va fi scanat și salvat într-un fișier pdf separat, denumirea fișierului fiind compusă din numele candidatului și conținutul fișierului (exemplu: **Popescu Ioan-act identitate, Popescu Ioan-cerere înscriere, etc**.);

- toate documentele vor fi scanate în format pdf, candidații urmând a verifica înaintea transmiterii, conținutul fișierului pdf scanat, respectiv faptul că acesta este scanat integral (corespunde cu documentul original Ex: diploma de bacalaureat este scanată față verso) și este lizibil;

- toate documentele menționate mai sus vor fi transmise în format electronic **printr-un singur e-mail** (ca atașamente la e-mail), mărimea totală a tuturor documentelor transmise de către candidat (fișierele pdf atașate e-mailului) pentru înscriere la concurs nu trebuie să depășească **25 MB**;

- e-mailul transmis de către candidat va avea subiect (titlu) de următoarea formă: nume, prenume candidat, conținutul e-mailului și concursul la care se înscrie (Ex: Popescu Ioan-Dosar de recrutare concurs Financiar).

**Atenție!***Documentele transmise de către candidat vor fi printate și prezentate comisiei de concurs/ de recrutare, după caz, pentru activitatea de validare/invalidare a candidaturilor. La concurs pot participa numai candidaţii care îndeplinesc condiţiile legale, criteriile specifice de recrutare, condiţiile de ocupare prevăzute în fişa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite şi depuse în termenul prevăzut în anunţul de concurs. Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare incomplete sau incorect întocmite.*

**În următoarele două zile lucrătoare, ulterioare depunerii cererii de înscriere însoțită de documentația aferentă, candidaților li se va transmite un e-mail de confirmare a primirii cererii de la aceeași adresa, respectiv**[**resurseumane@cl.politiaromana.ro**](mailto:resurseumane@cl.politiaromana.ro) **precizându-se codul atribuit candidatului.**

**În situația în care candidatul nu primește confirmarea în termen de 2 zile lucrătoare, acesta se poate prezenta fizic la Serviciul Resurse Umane din b-dul Republicii, nr. 44, mun. Călărași, jud. Călăraşi, în vederea clarificării.**

**Atenție!***Este interzisă înscrierea prin fax, prin poștă, inclusiv poștă militară sau prin orice alte mijloace decât prin e-mail la adresa indicată în anunț, respectiv*[**resurseumane@cl.politiaromana.ro**](mailto:resurseumane@cl.politiaromana.ro)*, astfel că cererile transmise în aceste moduri nu vor fi luate în considerare.*

**Dosarul de recrutare** va cuprinde următoarele documente:

1. **cererea de înscriere** (Anexa nr. 2)
2. **CV**(Anexa nr. 7);
3. **copii ale documentelor** care atestă nivelul şi specializarea studiilor impuse de cerinţele postului (diploma de bacalaureat și anexele aferente)

*(Se vor accepta adeverinţele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate. Termenul de valabilitate al adeverinței de studii este până la eliberarea actului de studiu, dar nu mai mult de 12 luni de la data eliberării acesteia.)*;

1. **copie a actului de identitate şi, dacă este cazul, a carnetului de muncă/certificatului stagiu de cotizare şi/sau altor documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă sau ale livretului militar**;
2. **copii ale certificatului de naştere al candidatului, soţului/soţiei şi fiecărui copil, ale certificatului de căsătorie**, precum şi, după caz, ale **hotărârilor judecătoreşti privind starea civilă**;
3. **autobiografia** (Anexa 3) **şi tabelul nominal cu rudele candidatului şi soţul/soţia candidatului** (Anexa 4);
4. **extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar** (extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către compartimentul cu sarcini de recrutare, pe baza consimțământului expres al candidatului);
5. **o fotografie color** cu dimensiunile 9x12 cm;
6. **adeverinţă** eliberată de către medicul de familie, însoțită de **consimțământ informat**, în condiţiile ordinului ministrului afacerilor interne privind examinarea medicală a candidaţilor la concursurile de admitere în instituţiile de învăţământ care formează personal pentru nevoile MAI, precum şi la concursurile de încadrare în MAI, din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de încadrare în MAI, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecţiei. (conform Anexei 6);
7. **aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deţinerea, portul şi folosirea armelor şi muniţiilor letale sau neletale supuse autorizării**, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecţiei, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condiţiile legii;
8. **declaraţia de confirmare a cunoaşterii şi acceptării condiţiilor de recrutare** (Anexa 5).

**Atenţie!***Candidatul declarat ”admis” va prezenta documentele în original, în vederea certificării  pentru conformitate cu originalul a copiilor documentelor transmise electronic la înscriere, care vor fi semnate de către persoana desemnată şi de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.*

*În situaţia în care candidatul declarat ”admis” nu prezintă toate documentele solicitate şi/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor şi/sau în situaţia în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, se aplică în mod corespunzător prevederile art. 57^1 alin. (5) din O.m.a.i. nr. 140/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv în cazul neîndeplinirii acestei condiții, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.*

**Secţiunea a IV-a – Precizări privind validarea candidaturilor**

Listele candidaturilor validate/invalidate vor fi publicate, la data de **29.10.2021** pe pagina de Internet a Inspectoratului de Poliție Județean Călărași, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa [**https://cl.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs**](https://cl.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs)).

**La concurs pot participa numai candidaţii ale căror dosare de recrutare sunt complete şi corect întocmite.**

**Orice alte modificări în calendarul desfăşurării concursului vor fi aduse la cunoştinţa candidaţilor prin postarea unui anunţ pe pagina de Internet a Inspectoratului de Poliție Județean Călărași, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs** (adresa [**https://cl.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs**](https://cl.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs)).

**Secţiunea a V-a – DESFĂŞURAREA CONCURSULUI (PROBA DE CONCURS)**

Concursul va consta  în  desfăşurarea următoarei probe:

**Proba scrisă - rezolvarea unui test grilă**.

Aceasta va consta într-un test scris, de tip grilă, elaborat de către Comisia Centrală din cadrul I.G.P.R. din tematica şi bibliografia recomandată (anexa nr.1), având ca scop verificarea cunoştinţelor de specialitate pe care le au candidaţii şi va avea loc la data de **06.11.2021**.

Numărul de subiecte va fi stabilit de Comisia Centrală.

Durata de rezolvare a testului este de 3 ore.

Pentru a fi declarat „admis”, candidatul trebuie să obţină minimum nota 7,00. Candidaţii care nu au obţinut minimum nota 7,00 vor fi declaraţi „respins”.

Ora şi locul unde se va desfăşura proba scrisă se vor stabili, în funcţie de numărul candidaţilor şi se vor comunica acestora prin postarea unui anunţ ulterior pe pagina de Internet a Inspectoratului de Poliție Județean Călărași, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa [**https://cl.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs**](https://cl.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs)).

Rezultatul la proba test scris se poate contesta o singură dată în termen de 24 de ore de la afişare, iar contestaţiile se depun pe adresa de e-mail [**resurseumane@cl.politiaromana.ro**](mailto:resurseumane@cl.politiaromana.ro).

Eventualele contestaţii se soluţionează de către comisia constituită în acest scop, în termenul legal.

 Nota acordată după soluţionarea contestaţiei la proba scrisă este definitivă.

 Candidaţii pot contesta numai notele la propriile lucrări.

Admiterea/respingerea contestaţiei se va comunica prin postare pe pagina de Internet a Inspectoratului de Poliție Județean Călărași, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa [**https://cl.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs**](https://cl.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs)).

**Secţiunea a VI-a – PRECIZĂRI PRIVIND REZULTATELE FINALE ALE CONCURSULUI**

Nota finală reprezintă nota obţinută la proba test scris.

**Sunt declarați „admis” candidații care au obţinut nota finală cea mai mare, în ordine descrescătoare, dintre candidații înscriși pe posturi, în limita locurilor scoase la concurs**.

Repartizarea pe posturi a candidaţilor declaraţi „admis” se face în ordinea descrescătoare a notelor finale obținute, pe bază de opţiune.

În situaţia în care între doi sau mai mulţi candidaţi există egalitate la proba scrisă, departajarea candidaților în vederea declarării ,,admis” sau ,,respins” la concurs se realizează pe baza rezultatelor obținute în urma susținerii unui interviu structurat pe subiecte profesionale, elaborat din tematica şi bibliografia recomandată.

În eventualitatea susținerii interviului de departajare, tabelul nominal cu rezultatele finale obţinute se va afişa **prin postare** pe pagina de Internet a Inspectoratului de Poliție Județean Călărași, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa [**https://cl.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs**](https://cl.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs)).

**Atenţie!** *Candidaţii declaraţi****"respins"****la concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant nu pot ocupa, în baza notei finale obţinute la respectivul concurs, alte posturi vacante în aceeaşi unitate sau în alte unităţi*.

**Secţiunea a VII-a – REGULI PRIVIND EXAMINAREA PSIHOLOGICĂ ȘI MEDICALĂ PENTRU CANDIDAȚII DECLARAȚI ”ADMIS”, PRIN MODALITATEA ÎNCADRĂRII DIRECTE**

După afişarea/postarea tabelului cu rezultatele finale, candidatul declarat «admis» la concursul pentru ocuparea postului vacant prin încadrare directă susţine examinarea medicală şi evaluarea psihologică. În situaţia constatării inaptitudinii medicale sau psihologice, se aplică în mod corespunzător prevederile art. 57^1 alin. (5) din OMAI nr. 140/2016, respectiv în cazul neîndeplinirii uneia dintre aceste condiții, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.

Candidaților declarați „admis” la concurs şi care îndeplinesc condiţiile legale de încadrare în Poliţia Română, li se vor acorda gradele profesionale în funcţie de pregătirea lor şi de vechimea în specialitatea corespunzătoare studiilor absolvite, raportate la cerinţele postului. Aceștia sunt încadrați în funcțiile minime prevăzute de lege corespunzătoare gradelor profesionale acordate, dar nu mai mare decât funcția pentru care au candidat, pe o perioadă de probă de 6 luni, conform prevederilor Legii nr. 360/2002 privind Statutul poliţistului, cu modificările şi completările ulterioare.

**Secţiunea a-VIII-a – REGULI PRIVIND BUNA ORGANIZARE ŞI DESFĂŞURARE A CONCURSULUI**

* Prin înscrierea la acest concurs, candidaţii îşi manifestă implicit acordul cu privire la condiţiile şi modul de organizare şi desfăşurare a concursului;
* Candidaţii sunt rugaţi să citească cu atenţie anunţul şi să respecte organizarea stabilită cu privire la toate etapele concursului: înscrierea, depunerea documentelor în volum complet şi susţinerea probei de concurs;
* Se impune verificarea permanentă şi atentă a paginii de Internet a Inspectoratului de Poliție Județean Călărași, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa <https://cl.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs>), întrucât comunicarea informaţiilor ulterioare referitoare la concurs se va realiza în această modalitate. În perioada concursului, pe pagina de Internet se vor posta informaţii privind mai multe concursuri, situaţie în care este necesară verificarea atentă a tuturor anunţurilor postate, astfel încât să se evite omiterea luării la cunoştinţă de către candidaţi a unor informaţii legate de concurs;
* În cadrul probei scrise, candidaţii vor avea asupra lor doar documentul de identitate şi pix/ stilou de culoare albastră (nu vor avea voie cu materiale documentare, dicţionare, notiţe, însemnări, precum şi cu orice alte mijloace de calcul sau de comunicare). Nu se admit pixuri/ stilouri care permit ştergerea şi rescrierea. Fraudele, precum şi tentativa de săvârşire a acestora se sancţionează prin eliminarea din concurs a candidatului/ candidaţilor în cauză;
* Fişa postului scos la concurs poate fi consultată de către candidaţi, în urma unei solicitări scrise, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecţia informaţiilor clasificate.

***ATENȚIE!****În contextul epidemiologic actual, în vederea prevenirii răspândirii noului tip de coronavirus – SARS-COV2, pe parcursul desfășurării concursului se vor respecta următoarele****reguli:***

1. menținerea distanțării sociale;

2. purtarea, în mod obligatoriu, cu acoperirea nasului și gurii, a măștii de protecție respiratorie. Candidatul se va asigura, de asemenea, că are o mască de protecție de rezervă. Purtatul măștii este obligatoriu pe întreaga durată în care candidatul se află în incinta unității în care se desfăşoară concursul.

3. nu se permite accesul în incintă cu măști din bumbac sau alte materiale textile. Viziera nu dispensează de purtatul măștii;

4. înaintea susținerii probelor de concurs, candidatul va semna pe proprie răspundere o declarație din care să rezulte că nu se află în izolare sau carantină, că nu prezintă simptomatologie specifică îmbolnăvirii cu SARS-COV2 (conform definiției de caz elaborate de CNSCBT/INSP – <https://www.cnscbt.ro/index.php/informatii-pentru-personalul-medico-sanitar> ).

**M E M B R I :**

**Întocmit**

**SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS**